

نمدكم بالقوة عن طريق التكنولوجيا



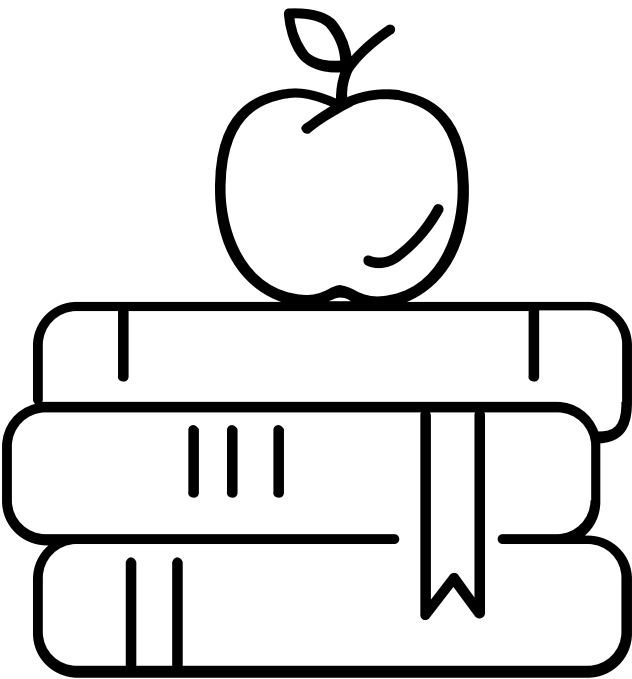
بيسان ERP
للمدارس

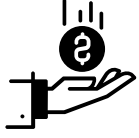
نظام سحابي لتخطيط موارد المؤسسات ERP للمدارس بهدف تعزيز العمليات الإدارية والأكاديمية للرقى بالكفاءة والدقة. نظام متكامل ومرن وموثوق لإدارة الموازنات المالية وتقديم تقارير مالية وإدارية دقيقة وإدارة الحسابات والموجودات الثابتة والإيرادات والنفقات وذلك عن طريق إدارة المشاريع والأنشطة ومراكز التكلفة وأجزاء أخرى معرفة من ضمن نظام المؤسسة المحاسبي بالإضافة إلى إدارة شؤون الموظفين.

تم تصميم هذا الحل لتلبية الإحتياجات الفريدة للمدارس بدعم سلس للمعلومات وتسهيل اتخاذ القرارات المستندة إلى البيانات.

مميزات خاصة

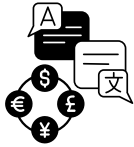
- خاصية بحث متقدمة تحتوي على بحث التشابه اللفظي
- مسجل ماكرو لتسجيل الحركات والسندات المتكررة
- تقسيم الشاشة إلى شاشات متعددة من الأبواب المفتوحة
- تنسيق نماذج بصيغة HTML
- تعريفات مخصصة لأيقونات ومفاتيح اختصار
- لوحة معلومات وواجهة لكل مستخدم
- استيراد وتصدير البيانات





إدارة مالية

- دفتر الأستاذ العام
- تعريف الحسابات بعدد غير محدود من الأجزاء
- حسابات الذمم المدينة والدائنة
- احتساب آلي للاستهلاك
- تسوية الحسابات البنكية آلياً وإدارة الشيكات
- طباعة الشيكات ونماذج الحوالات البنكية
- تخصيص الإيرادات والنفقات
- مجموعة كاملة من تقارير البيانات المالية



متعدد اللغات ومتعدد العملات

- متاح بثمانى لغات ويمكن تحديدها وفقاً لتفضيلاتكم
- التبديل بين اللغات في أي وقت دون الحاجة إلى الخروج من النظام
- متعدد العملات مع حساب فرق العملة
- القدرة على استخراج التقارير بأي عملة معرفة

المستخدمون



- خمسة (5) مستخدمين متزامنين مع القدرة على تحديد عدد غير محدود من المستخدمين
- تحديد صلاحيات الدخول لكل مستخدم ضمن مهامه أو قسمه
- خيار إضافة مستخدمين عند الحاجة
- نظام تدقيق المدخلات لتتبع جميع الحركات سواء تم عرضها أو إدخالها
- حق وصول المستخدمين المفوضين لمشاهدة كل التغيرات التاريخية



الموازنة المالية

- إنشاء نماذج توقعات ومقارنة والتحكم في الموازنات
- موازنات لعدة سنوات وفترات
- هيكل موازنة مرن
- تواريخ وضوابط مرنة



الموجودات الثابتة

- إدارة دورة حياة الموجودات الثابتة
- إدارة الموجودات الثابتة مثل أجهزة الكمبيوتر المحمولة والكراسي والطاولات
- هيكل مرن للموقع
- إدارة العهد
- إدارة التصرف في الموجودات



تحميل الوثائق

- القدرة على إرفاق أي نوع من الملفات بالمعاملات
- إرفاق صورة الصنف مع ملف الصنف





الموارد البشرية والرواتب

- هيكل تنظيمي
- ملف الموظف
- إدارة الغيابات
- تقييم الأداء
- بوابة الخدمة الذاتية
- الحضور؛ إعداد جدول عمل لكل مجموعة / موظف
- إعداد معادلات مرنة للدفعات والرواتب
- تكامل مع ساعات الدوام
- احتساب الضرائب المقتطعة من الرواتب
- إرسال كشوف الرواتب لكل موظف عبر البريد الإلكتروني
- إدارة كاملة للإجازات
- التوظيف



التقارير والتنقيب المعلوماتي

- عدد كبير من التقارير المالية والإدارية
- تقارير سنوية ودورية
- خاصية التنقيب المعلوماتي في جميع التقارير حتى أدق التفاصيل



تبادل المعلومات عن طريق API

- التكامل مع حلول إدارية من الطرف الثالث
- التكامل مع العديد من حلول الطرف الثالث مع عدد غير محدود من الاستدعاءات
- نقطة واحدة للدخول لضمان الدقة
- توفير الوقت والجهد في إدخال البيانات



إشعارات النظام وإرسال الرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني

- إشعارات قابلة للتعريف من قبل المستخدم داخل النظام لجميع المستخدمين
- إرسال الرسائل القصيرة للهواتف النقالة
- إرسال البريد الإلكتروني مع المعاملات المرفقة مثل كشوف الرواتب وسندات القبض وغيرها

